

Indienen in het gemeentehuis van Wielsbeke, t.a.v. het College van Burgemeester en Schepenen,
Rijksweg 314 te 8710 Wielsbeke TEGEN ONTVANGSTBEWIJS

HET DOSSIER MOET UITERLIJK 45 KALENDERDAGEN VÓÓR AANVANG VAN DE WERKEN WORDEN INGEDIEND

Aanvraagdatum : _____
(In te vullen door de administratie)

Dossiernummer : _____

Vak I: Identiteit van de aanvrager

Naam en voornaam: _____

Geboorteplaats en datum: _____

Naam echtgeno(o)t(e) of samenwoner: _____

Geboorteplaats en datum: _____

Aantal personen ten laste: _____

Gezamenlijk belastbaar inkomen aanvrager (2 jaar vóór de aanvraagdatum): € _____
(Alleenstaande niet hoger dan € 42 000. Alleenstaande met 1 persoon ten laste of een koppel niet hoger dan € 60 000.)

Huidige woonplaats: _____

Gemeente en postnummer: _____

Telefoonnummer: _____ GSM: _____

Rekeningnummer: BE _____

E-mail _____

De aanvrager is: ☐ senior $\geq$ 60 jaar
☐ min. 9 ptn invaliditeit ☐ Vlaams Fondsnummer: _____
☐ komt in aanmerking voor zorgwonen

Bezit andere woningen : _____

Vak II: Inlichtingen betreffende de premiewoning

Adres van de woning: _____

Wordt de woning gesloopt en heropgebouwd: ja / neen

Aard van de werken

- ☐ **Categorie A: Verbeteren van de toegankelijkheid in de woning**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag
- ☐ **Categorie B: Plaatsen van een (trap)lift**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag
- ☐ **Categorie C: Automatisering**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag
- ☐ **Categorie D: Aanpassingswerken aan de badkamer**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag
- ☐ **Categorie E: Aanpassing slaapkamer, leefruimte en/of keuken**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag
- ☐ **Facultatieve categorie F: Aanpassingswerken aan het toilet**
technische vereisten staan vermeld in de technische nota horende bij de premieaanvraag

Zijn de werken reeds gestart? ja / neen

Zo ja, welke werken werden reeds gestart? _____

Zijn de werken bouwvergunningsplichtig? ja / neen

Zo ja, werd een bouwvergunning aangevraagd of afgeleverd? _____

Vak IV: Verbintenissen

De aanvrager :

- Verbindt zich er toe alle premies aan te vragen, waarop hij recht zou hebben in verband met de uit te voeren werken aan de onder dit reglement bedoelde woning, het bewijs van de aanvraag én de beslissing over toegekende premies voor te leggen;
- Verklaart kennis te hebben genomen van de voorwaarden tot toekenning van de toelage zoals vastgesteld in het door de gemeenteraad goedgekeurd reglement van 29 januari 2026;
- Zal toegang tot de woning verlenen om het onderzoek in te stellen;
- Woondienst Regio Izegem hecht veel belang aan de correcte en veilige verwerking van uw gegevens. We doen dit volgens de nieuwe Algemene Verordening Gegevensbescherming. Onze privacyverklaring kan u terug vinden op www.woondienst.be.
- Geeft toestemming aan de Woondienst Regio Izegem om de nodige gegevens op te vragen bij de bevoegde diensten die nodig zijn voor het verwerken van dit premiedossier;
- Verklaart in eer en geweten dat bovenstaande gegevens correct zijn.

Naam premieaanvrager 1:

Datum:

Handtekening:

Naam premieaanvrager 2:

Datum:

Handtekening:

Vak V: Bij te voegen stukken

- ☐ Aanslagbiljet met het inkomen van twee jaar vóór de aanvraagdatum
- ☐ Eigendomsbewijzen. U kan hiervoor met E-ID en pincode of It's me-app terecht bij de Woondienst
- ☐ Kopie identiteitskaart / attest invaliditeit / attest VAPH
- ☐ Attest gezinssamenstelling *(te verkrijgen bij de bevolkingsdienst in het gemeentehuis of online via burgerprofiel)*
- ☐ Kopie bouwvergunning *(indien vereist)*

Indien de aanvrager bewoner-niet-eigenaar is:

- ☐ Attest van de eigenaar waaruit blijkt dat hij instemt met de werken

Na de werken:

- ☐ Dossiernummer/bewijs uitbetaling premies van andere instanties (Vlaams Gewest, Fluvius, ...)